



ENI Service

référence  
T126-PL900

1 jour  
7h

## Introduction à Microsoft Power Platform

Mise à jour  
24 avril 2026

750 € HT

 Présentiel/distanciel

 Cours Officiel

 Formation certifiante

# Introduction à Microsoft Power Platform

## Objectifs pédagogiques

- ✓ Décrire la valeur métier de Microsoft Power Platform et de ses principaux services
- ✓ Comprendre le rôle de Microsoft Dataverse dans l'organisation et la gestion des données
- ✓ Identifier les capacités de Microsoft Power Apps pour créer des applications low-code
- ✓ Décrire les capacités de Microsoft Power Automate pour automatiser des processus métier
- ✓ Décrire les capacités de Microsoft Power Pages pour créer des sites web professionnels
- ✓ Comprendre les principes d'administration et de gouvernance de Microsoft Power Platform

## Prérequis

- Aucun prérequis
- Une familiarité de base avec l'informatique, le cloud, Internet et les données peut être utile
- Une première compréhension des usages numériques en entreprise est recommandée

## Certification

Cette formation prépare à l'examen **PL-900** associé à la certification Microsoft Certified: Power Platform Fundamentals

## Public concerné

Cette formation s'adresse aux utilisateurs métier, consultants fonctionnels et étudiants souhaitant découvrir Microsoft Power Platform. Elle concerne les personnes qui veulent comprendre la valeur métier de Microsoft Power Platform, organiser les données avec Dataverse, créer des applications simples avec Power Apps, automatiser des processus avec Power Automate et créer un site web avec Power Pages.

### Bénéfices pour les participants :

- Acquérir une vision claire des composants clés de Microsoft Power Platform
- Comprendre comment créer rapidement de la valeur métier avec des outils low-code
- Identifier les usages concrets de Dataverse, Power Apps, Power Automate et Power Pages
- Préparer efficacement la certification Microsoft Certified: Power Platform Fundamentals



 02 40 92 45 50

 [formation@eni.fr](mailto:formation@eni.fr)

[www.eni-service.fr](http://www.eni-service.fr)

**ENI Service - Centre de Formation**

adresse postale : BP 80009 44801 Saint-Herblain CEDEX

SIRET : 403 303 423 00038 B403 303 423 RCS Nantes, SAS au capital de 864 880

1 / 3



ENI Service

référence  
T126-PL900

1 jour  
7h


## Introduction à Microsoft Power Platform

Mise à jour  
24 avril 2026

750 € HT

 Présentiel/distanciel

 Cours Officiel

 Formation certifiante

### Programme détaillé

#### Décrire la valeur métier de Microsoft Power Platform (1h00)

- Décrire la valeur métier des services Microsoft Power Platform
- Décrire la valeur métier de l'extension des solutions d'entreprise avec Microsoft Power Platform
- Comprendre la valeur des connecteurs pour intégrer services et données
- Comprendre la valeur de Power Fx comme solution low-code
- Comprendre la valeur des fonctionnalités Copilot et d'IA générative dans Microsoft Power Platform

#### Gérer l'environnement Microsoft Power Platform (1h15)

- Décrire Microsoft Dataverse
- Décrire l'administration et la gouvernance de Microsoft Power Platform
- Comprendre le rôle du centre d'administration Power Platform
- Découvrir les règles métier, la sécurité, les environnements et la gestion des données
- Travail pratique :
  - > Valider l'environnement de labo
  - > Créer un modèle de données

#### Démontrer les capacités de Microsoft Power Apps (2h30)

- Identifier les capacités de base de Microsoft Power Apps
- Créer une application canvas
- Créer une application pilotée par modèle
- Comprendre les sources de données, les contrôles, les formules et le partage
- Travail pratique :
  - > Créer une application canvas
  - > Créer une application pilotée par modèle

#### Démontrer les capacités de Microsoft Power Automate (1h15)

- Identifier les composants de base de Microsoft Power Automate
- Créer un flux Power Automate de base
- Comprendre les déclencheurs, actions, boucles, branchements et approbations
- Travail pratique :
  - > Créer un flux Power Automate

#### Démontrer les capacités de Microsoft Power Pages (1h00)

- Décrire les capacités de Microsoft Power Pages
- Créer un site Microsoft Power Pages
- Comprendre les espaces de travail, les thèmes, la visibilité et les rôles web
- Travail pratique :
  - > Créer un site Power Pages



 02 40 92 45 50

 [formation@eni.fr](mailto:formation@eni.fr)

[www.eni-service.fr](http://www.eni-service.fr)

**ENI Service - Centre de Formation**

adresse postale : BP 80009 44801 Saint-Herblain CEDEX

SIRET : 403 303 423 00038 B403 303 423 RCS Nantes, SAS au capital de 864 880

2 / 3



ENI Service

référence  
T126-PL900

1 jour  
7h


## Introduction à Microsoft Power Platform

Mise à jour  
24 avril 2026

750 € HT

 Présentiel/distanciel

 Cours Officiel

 Formation certifiante

### Délais d'accès à la formation

Les inscriptions sont possibles jusqu'à 48 heures avant le début de la formation.

Dans le cas d'une formation financée par le CPF, ENI Service est tenu de respecter un délai minimum obligatoire de 11 jours ouvrés entre la date d'envoi de sa proposition et la date de début de la formation.

### Modalités et moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

Formation avec un formateur, qui peut être suivie selon l'une des 3 modalités ci-dessous :

1 Dans la salle de cours en présence du formateur.

2 Dans l'une de nos salles de cours immersives, avec le formateur présent physiquement à distance. Les salles immersives sont équipées d'un système de visio-conférence HD et complétées par des outils pédagogiques qui garantissent le même niveau de qualité.

3 Depuis votre domicile ou votre entreprise. Vous rejoignez un environnement de formation en ligne, à l'aide de votre ordinateur, tout en étant éloigné physiquement du formateur et des autres participants. Vous êtes en totale immersion avec le groupe et participez à la formation dans les mêmes conditions que le présentiel. Pour plus d'informations : Le téléprésentiel notre solution de formation à distance.

Le nombre de stagiaires peut varier de 1 à 12 personnes (5 à 6 personnes en moyenne), ce qui facilite le suivi permanent et la proximité avec chaque stagiaire.

Chaque stagiaire dispose d'un poste de travail adapté aux besoins de la formation, d'un support de cours et/ou un manuel de référence au format numérique ou papier.

Pour une meilleure assimilation, le formateur alterne tout au long de la journée les exposés théoriques, les démonstrations et la mise en pratique au travers d'exercices et de cas concrets réalisés seul ou en groupe.

### Modalités d'évaluation des acquis

En début et en fin de formation, les stagiaires réalisent une auto-évaluation de leurs connaissances et compétences en lien avec les objectifs de la formation. L'écart entre les deux évaluations permet ainsi de mesurer leurs acquis.

En complément, le formateur évalue chaque stagiaire sur l'atteinte des objectifs pédagogiques de la formation selon quatre niveaux (non évalué, non acquis, en cours d'acquisition, acquis). Cette évaluation repose sur une modalité choisie par le formateur en cohérence avec la formation : QCM, exercices pratiques réalisés pendant la formation, évaluation finale de synthèse, quiz interactif de validation, étude de cas, mise en situation, analyse de l'auto-évaluation, autres modalités adaptées.

Pour les stagiaires qui le souhaitent, certaines formations peuvent être validées officiellement par un examen de certification. Les candidats à la certification doivent produire un travail personnel important en vue de se présenter au passage de l'examen, le seul suivi de la formation ne constitue pas un élément suffisant pour garantir un bon résultat et/ou l'obtention de la certification.

Pour certaines formations certifiantes (ex : ITIL, DPO, ...), le passage de l'examen de certification est inclus et réalisé en fin de formation. Les candidats sont alors préparés par le formateur au passage de l'examen tout au long de la formation.

### Moyens de suivi d'exécution et appréciation des résultats

Feuille de présence, émise par demi-journée par chaque stagiaire et le formateur.

Evaluation qualitative de fin de formation, qui est ensuite analysée par l'équipe pédagogique ENI.

Attestation de fin de formation, remise au stagiaire en main propre ou par courrier électronique.

### Qualification du formateur

La formation est animée par un professionnel de l'informatique et de la pédagogie, dont les compétences techniques, professionnelles et pédagogiques ont été validées par des certifications et/ou testées et approuvées par les éditeurs et/ou notre équipe pédagogique.

Il est en veille technologique permanente et possède plusieurs années d'expérience sur les produits, technologies et méthodes enseignés.

Il est présent auprès des stagiaires pendant toute la durée de la formation.

### Accessibilité de la formation



02 40 92 45 50

formation@eni.fr

www.eni-service.fr

ENI Service - Centre de Formation

adresse postale : BP 80009 44801 Saint-Herblain CEDEX

SIRET : 403 303 423 00038 B403 303 423 RCS Nantes, SAS au capital de 864 880

3 / 3